

huishoudelijk reglement Ons Middelbaar Onderwijs

behorende bij de statuten van Ons Middelbaar Onderwijs van 1 januari 2011

© 2011. Ons Middelbaar Onderwijs Tilburg

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Ons Middelbaar Onderwijs.

Preambule

In artikel 26 lid 1 van de statuten van de Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs is opgenomen dat de raad van bestuur bevoegd is reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van de raad van bestuur (nadere) regeling behoeven. Hiertoe behoren in ieder geval het huishoudelijk reglement, directiestatuut en het reglement voor de raden van advies.

Het huishoudelijk reglement regelt de praktische uitvoerbaarheid van de bepalingen in de statuten van de Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs. Het huishoudelijk reglement regelt de verhoudingen tussen en binnen de verenigingsorganen (de raad van bestuur, de raad van toezicht en de ledenraad). Tevens wordt het OMO rectoren overleg in dit reglement geformaliseerd.

Voor de relatie tussen de raad van bestuur en de rector/algemeen directeur geldt het managementstatuut Ons Middelbaar Onderwijs en voor de relatie tussen de rector/algemeen directeur en de raad van advies geldt het reglement voor de raden van advies.

Tilburg, 19 april 2011.



Artikel 1 Begripsbepaling

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. ambtelijk secretaris: de door de raad van bestuur benoemde functionaris.
- b. auditcommissie: commissie van de raad van toezicht die adviseert over het financieel beheer en beleid.
- c. ledenraad: verenigingsorgaan zoals omschreven in artikel 9 van de statuten, bestaande uit het totaal van de uit de raden van advies afgevaardigde personen en ouders die lid zijn van de vereniging, zijnde de algemene vergadering zoals bedoeld in artikel 2:39 van het Burgerlijk Wetboek.
- d. raad van bestuur: verenigingsorgaan dat belast is met het bestuur van de vereniging.
- e. raad van toezicht: verenigingsorgaan dat belast is met het toezicht op de raad van bestuur.
- f. Oro: OMO rectoren overleg als bedoel in artikel 13 van dit reglement.
- g. statuten: de statuten van de vereniging.
- h. vereniging: de Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs.

Artikel 2 Werkingsomvang

Dit huishoudelijk reglement is een nadere uitwerking van de verhouding tussen en binnen de verenigingsorganen. De verenigingsorganen zijn de raad van bestuur, de raad van toezicht en de ledenraad. Het huishoudelijk reglement regelt op een aantal hoofdpunten de praktische uitvoerbaarheid van de statuten.

Artikel 3 Totstandkoming, wijziging en opheffing

Dit huishoudelijk reglement is een reglement als bedoeld in artikel 26 van de statuten. Het reglement wordt vastgesteld, gewijzigd of opgeheven bij afzonderlijk besluit van de raad van bestuur, nadat de raad van toezicht is gehoord.



Artikel 4 Ingangsdatum, werkingsduur

Het reglement treedt in werking op 1 januari 2011 en is van kracht voor onbepaalde duur.

Artikel 5 Lidmaatschap

1. Dit artikel is een nadere uitwerking van het bepaalde in artikel 7 en 8 van de statuten inzake het lidmaatschap.
2. De raad van bestuur draagt zorg voor een ledenadministratie van de vereniging.
3. De raad van bestuur zorgt ervoor dat nieuwe leden zich kunnen aanmelden door gebruikmaking van een aanmeldingsformulier. De raad van bestuur controleert of de aanmelding voldoet aan de lidmaatschapsvereisten, zoals weergegeven in artikel 7 van de statuten.
4. Indien de aanmelder voldoet aan de lidmaatschapsvereisten wordt de aanmelding verwerkt in de ledenadministratie en wordt de aanmelder schriftelijk op de hoogte gesteld van het bestuursbesluit tot toelating. Het lidmaatschap en de daarmee verbonden lidmaatschapsrechten en plichten (zoals stemrecht op een vergadering) worden van kracht op het moment dat het lid de schriftelijke verklaring van toelating heeft ontvangen.
5. Indien de aanmelder niet voldoet aan de lidmaatschapsvereisten wordt het bestuursbesluit tot afwijzing schriftelijk en met redenen omkleed aan de aanmelder kenbaar gemaakt. Tegen een bestuursbesluit tot afwijzing is bezwaar mogelijk bij de raad van toezicht.
6. Het lidmaatschapsjaar is gelijk aan het schooljaar (van 1 augustus tot en met 31 juli).

Artikel 6 Ledenraad

1. Dit artikel is een nadere regeling van artikel 9 en 12 van de statuten inzake de ledenraad.
2. De opdracht aan de ledenraad om een (technisch) voorzitter en plaatsvervangend voorzitter aan te zoeken wordt geïnitieerd door de raad van bestuur. De raad van bestuur stelt kandidaten voor aan de ledenraad, waarna de ledenraad besluit over benoeming. De voorzitter en plaatsvervangend voorzitter worden iedere drie jaar opnieuw gekozen, met eenmaal de mogelijkheid van herbenoeming. De ledenraad kan ieder moment beslissen de voorzitter danwel de plaatsvervangend voorzitter uit zijn functie te ontheffen.
3. De taak van de ledenraad om de leden van de raad van toezicht te benoemen wordt geïnitieerd door de raad van bestuur, op de wijze bepaald in artikel 8.



4. De ledenraad kan, al dan niet op schriftelijk verzoek van de raad van bestuur, een lid schorsen wegens gewichtige redenen – waaronder belangenverstremgeling – op grond waarvan deelname van het lid aan de vergadering van de ledenraad niet van de vereniging kan worden verlangd. De duur van de schorsing is gelijk aan de periode waarin de gewichtige redenen aanwezig zijn.

Artikel 7 Vergaderingen van de ledenraad

1. Dit artikel is een nadere regeling van artikel 13 en 14 van de statuten inzake de vergaderingen van de ledenraad.
2. Bijeenroeping van vergaderingen van de ledenraad geschiedt door een schriftelijke mededeling van de raad van bestuur aan de stemgerechtigde leden. Tevens zal de vergadering ten behoeve van overige belanghebbenden – als bedoeld in artikel 11 lid 1 statuten – worden aangekondigd door middel van een publicatie op de website en/of nieuwsbrief van de organisatie.
3. Inhoudelijke amendementen op een voorstel van de raad van bestuur kunnen uiterlijk drie dagen voor de vergadering schriftelijk bij de raad van bestuur worden ingediend. De raad van bestuur draagt er zorg voor dat de amendementen aan de overige leden bekend worden gemaakt. De raad van bestuur beslist of zij een amendement al dan niet overneemt. Wanneer een amendement wordt overgenomen beslist de ledenraad over het gehele voorstel inclusief de overgenomen amendementen. Wanneer het amendement niet door de raad van bestuur wordt overgenomen beslist de ledenraad eerst over het amendement en vervolgens over het volledige voorstel. Bij meerdere amendementen wordt eerst het meest vergaande amendement in stemming gebracht.
4. Ieder lid van de ledenraad heeft recht op het uitbrengen van één stem. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan. Blanco en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht. De voorzitter van de vergadering bepaalt de stemprocedure. Met een meerderheidsbesluit kan de ledenvergadering tot een andere wijze van stemming beslissen. In geval van schriftelijke stemming wordt er een stemcommissie ingesteld door de ledenraad om de stemming te begeleiden.
5. Indien op grond van artikel 14 lid 7 van de statuten de ledenraad het bindende karakter aan een voordracht ontnemt, dient de procedure zoals opgenomen in artikel 6 lid 3 van het huishoudelijk reglement opnieuw doorlopen te worden.



Artikel 8 Raad van toezicht

1. Dit artikel is een nadere regeling van artikel 15 tot en met 17 van de statuten inzake de raad van toezicht.
2. De voorzitter van de raad van toezicht overlegt met de voorzitter van de raad van bestuur over lopende zaken en is aanspreekpunt voor de raad van toezicht.
3. Strategische (beleids)documenten worden door de raad van bestuur ter consultatie aan de raad van toezicht voorgelegd.
4. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de vereniging. Een lid van de raad van toezicht heeft zitting in de raad zonder last of ruggespraak. Een lid van de raad van toezicht mag wegens onverenigbaarheid van functies, geen zitting hebben in andere van de organisatie deeluitmakende organen, zoals raden van advies, medezeggenschapsraden, klachtencommissies, et cetera.
5. De vergoeding voor de leden van de raad van toezicht - zoals bedoeld in artikel 15 lid 13 van de statuten - wordt vastgesteld door de raad van bestuur, gehoord hebbende de raad van toezicht. De bedragen van de vergoeding zijn opgenomen in de bijlage van dit reglement.
6. Indien een vacature ontstaat in de raad van toezicht van een lid dat wordt gekozen op bindende voordracht van de personeelsgeleding, de oudergeleding of de leerlinggeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, verzoekt de raad van bestuur de betreffende geleding van het medezeggenschapsorgaan schriftelijk, om binnen een termijn van twee maanden van hun bindende voordrachtsrecht gebruik te maken. De betreffende kandidaten voor de bindende voordracht worden in goed overleg tussen de voorzitter van de raad van bestuur en het betreffende medezeggenschapsorgaan gekandideerd.
7. Indien een vacature ontstaat in de raad van toezicht van het lid dat wordt gekozen op bindende voordracht van de Bisschop van Breda en de Bisschop van 's-Hertogenbosch, verzoekt de raad van bestuur de bisschoppen schriftelijk om gezamenlijk binnen een termijn van twee maanden van hun bindende voordrachtsrecht gebruik te maken. De betreffende kandidaat voor de bindende voordracht wordt in goed overleg tussen de voorzitter van de raad van bestuur en de bisschoppen gekandideerd.
8. Indien een vacature ontstaat in de raad van toezicht van een lid dat wordt gekozen op voordracht van de raad van toezicht, verzoekt de raad van bestuur de raad van toezicht schriftelijk om binnen twee maanden een kandidaat voor te dragen. De betreffende kandidaat wordt in goed overleg tussen de raad van toezicht en de raad van bestuur gekandideerd.



9. Kandidaten, zoals genoemd in lid 6 tot en met 8, kunnen door de voorzitter van de raad van bestuur ter vergadering van de ledenraad in de gelegenheid worden gesteld om zich voor te stellen en zich te presenteren.

Artikel 9 Bepalingen met betrekking tot het goedkeuren van de jaarrekening

1. De benoeming van de (externe) accountant geschiedt conform de statuten door de raad van toezicht op basis van een voordracht van de raad van bestuur.
2. De door de raad van bestuur vastgestelde jaarrekening, inclusief bestuursverslag, en voorzien van een accountantsverklaring, wordt door hem ter goedkeuring aan de raad van toezicht voorgelegd. De raad van toezicht legt het jaarverslag en de jaarrekening vervolgens ter goedkeuring voor aan de ledenraad. In het bestuursverslag bij de jaarrekening wordt het verslag van de raad van toezicht aangaande het gehouden toezicht gedurende het verslagjaar opgenomen. Een besluit tot goedkeuring van de jaarrekening, inclusief bestuursverslag, impliceert décharge aan de raad van bestuur voor het door hen gevoerde beleid in het betreffende verslagjaar.
3. De voorzitter van de raad van toezicht stelt een auditcommissie in. De auditcommissie bestaat uit drie leden. De raad van toezicht benoemt de voorzitter van de auditcommissie. Tenminste één lid van de auditcommissie dient een 'financieel expert' te zijn, hetgeen inhoudt dat deze persoon relevante kennis en ervaring heeft opgedaan op financieel-administratief/accounting terrein, gerelateerd aan de onderwijssector of een andere sector in het (semi-)publieke domein. De vergoeding voor de leden van de auditcommissie is opgenomen in de bijlage van dit reglement.
4. De (externe) accountant wordt opgedragen een rapportage van zijn bevindingen over de jaarrekening ten behoeve van de raad van toezicht op te stellen. Deze rapportage wordt ter kennis gebracht van de raad van bestuur, die daarop zijn mondelinge of schriftelijke reactie aan de raad van toezicht, dan wel aan de door dat orgaan ingestelde auditcommissie kenbaar maakt.
5. De (externe) accountant wordt in de vergadering van de raad van toezicht, dan wel in de vergadering van de door dat orgaan ingestelde auditcommissie, uitgenodigd nadere toelichting te geven, dan wel vragen te beantwoorden. De raad van bestuur woont die vergadering bij.



Artikel 10 Overige bepalingen met betrekking tot het toezicht

1. Door de voorzitter van de raad van toezicht wordt jaarlijks, na openbaarmaking van de jaarrekening, een evaluatiegesprek gehouden met de leden van de raad van bestuur. Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt, waarvan mondeling mededeling wordt gedaan in de raad van toezicht. Het verslag wordt gearhiveerd in het persoonsdossier van de leden van de raad van bestuur.
2. De voorzitter van de raad van toezicht voert periodiek, maar tenminste eenmaal gedurende de zittingsperiode, een gesprek met ieder lid van de raad van toezicht afzonderlijk over diens functioneren.
3. Tenminste eenmaal gedurende de zittingsperiode van de voorzitter van de raad van toezicht staan de leden van de raad van toezicht, buiten de aanwezigheid van de voorzitter, stil bij diens functioneren als voorzitter. Van de bevindingen doen de leden mondeling verslag aan de voorzitter van de raad van toezicht in een vergadering van de raad van toezicht, buiten aanwezigheid van de raad van bestuur.

Artikel 11 Vergaderingen van de raad van toezicht

1. Dit artikel is een nadere regeling van artikel 18 en 19 van de statuten inzake de vergaderingen van de raad van toezicht.
2. De vergaderingen van de raad van toezicht worden opgeroepen door de voorzitter van de raad van bestuur. De voorbereiding van de vergaderingen van de raad van toezicht geschiedt door de voorzitter van de raad van bestuur in overleg met de voorzitter van de raad van toezicht. De raad van bestuur stelt aan de voorzitter van de raad van toezicht de secretariële mogelijkheden ter beschikking om de vergaderingen op te roepen.
3. Ieder lid van de raad van toezicht heeft één stem. Bij stemming over een voorstel wordt bij acclamatie gestemd indien geen van de leden zich hiertegen verzet. In de vergaderingen van de raad van toezicht wordt gestreefd naar unanimitieit in de besluitvorming.
4. Indien de raad van bestuur - ingevolge artikel 18 lid 4 van de statuten - niet wordt uitgenodigd voor een vergadering van de raad van toezicht, dient de voorzitter van de raad van toezicht dit schriftelijk en gemotiveerd aan de raad van bestuur kenbaar te maken.



Artikel 12 Raad van bestuur

1. Dit artikel is een nadere regeling van de artikelen 20 tot en met 24 van de statuten inzake de raad van bestuur.
2. De raad van bestuur is eindverantwoordelijk voor de gang van zaken in de vereniging. De raad van bestuur kan taken en bevoegdheden mandateren. Mandaat geschiedt altijd bij vastgesteld reglement of bij afzonderlijk besluit van de raad van bestuur. De raad van bestuur is bevoegd gemandateerde taken en bevoegdheden terug te nemen indien en voor zover de raad van bestuur van mening is dat het mandaat niet met inachtneming van het verenigingsbelang wordt ingevuld.
3. De raad van bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. Tekeningsbevoegd namens de vereniging zijn elk van de leden van de raad van bestuur.
4. De raad van bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter van de raad van bestuur dit nodig oordeelt.
5. De ambtelijk secretaris staat de raad van bestuur bij. Onder zijn verantwoordelijkheid wordt een besluitenregister bijgehouden van de besluiten van de raad van bestuur. In voorkomende gevallen vertegenwoordigt de ambtelijk secretaris de raad van bestuur.
6. De leden van de raad van bestuur mogen wegens onverenigbaarheid van functies, geen zitting hebben in andere van de organisatie deeluitmakende organen, zoals de raad van toezicht, raden van advies, medezeggenschapsraden, klachtencommissies, et cetera.

Artikel 13 OMO rectoren overleg

1. In het OMO rectoren overleg (Oro) nemen alle rectoren/algemeen directeurs van de scholen en de raad van bestuur deel.
2. De raad van bestuur roept het overleg zo dikwijls bijeen als dat zij nodig acht. De voorzitter van de raad van bestuur is voorzitter van de vergaderingen.
3. Voorstellen over zaken van (schooloverstijgend) belang worden op initiatief van de raad van bestuur ter bespreking voorgelegd aan het Oro. Een rector/algemeen directeur kan een voorstel doen aan de raad van bestuur voor bespreking van een onderwerp in het Oro.

Artikel 14 Slotbepaling

1. In gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist de raad van bestuur.
2. Dit reglement kan worden aangehaald als "huishoudelijk reglement Ons Middelbaar Onderwijs".

De voorzitter van de raad van bestuur heeft de raad van toezicht gehoord op 5 juli 2011.
Dit huishoudelijk reglement voor Ons Middelbaar Onderwijs is vastgesteld door de raad van bestuur in zijn vergadering van 19 april 2011.

drs. E.G.H. Bernard MPM
voorzitter raad van bestuur

Bijlage 1

Vergoedingen per jaar voor de leden van de raad van toezicht en auditcommissie.

Functie	Bedrag
Voorzitter raad van toezicht	€ 10.000
Overige leden raad van toezicht	€ 5.000
Auditcommissie	€ 1.500